

УТВЕРЖДЕНА

решением Совета директоров
ПАО «Самараэнерго» от
27.06.2019 № 1/405

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПАО «САМАРАЭНЕРГО»

1. Общие положения

1.1. Анतिकоррупционная политика ПАО «Самараэнерго» (далее - Политика), является основополагающим документом ПАО «Самараэнерго» (далее - Общество) в области предупреждения и противодействия коррупции и представляет собой комплекс закрепленных взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

Политика отражает приверженность руководства и работников Общества высоким этическим стандартам ведения законного, открытого и честного бизнеса, совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества.

1.2. Политика основана на нормах Конституции Российской Федерации и разработана в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013;
- Уставом, локальными нормативными актами Общества.

1.3. Целью Политики является формирование единого подхода к исполнению обязанности Общества по предупреждению и противодействию коррупции в интересах гражданского общества, акционеров Общества и его работников, в частности:

- обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Общества и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Общества нетерпимости к коррупционным проявлениям.

1.4. Задачами Политики являются:

- реализация требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- создание основ для совершенствования локальной нормативной базы Общества в области предупреждения и противодействия коррупции;
- создание эффективного механизма по предупреждению и противодействию коррупции в Обществе;
- формирование у акционеров, партнёров, контрагентов, работников Общества антикоррупционного корпоративного сознания и единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- закрепление ответственности работников Общества за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства, настоящей Политики и локальных нормативных актов Общества.

1.5. Ответственность за организацию и эффективность мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая определение подразделений или лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, возлагается на Первого заместителя генерального директора ПАО «Самараэнерго».

1.6. Ответственное подразделение или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений определяются в локальных нормативных актах Общества.

1.7. Антикоррупционная политика ПАО «Самараэнерго» утверждается решением Совета директоров ПАО «Самараэнерго» и вводится в действие приказом Общества.

1.8. Актуальная версия настоящей Политики размещается на официальном сайте ПАО «Самараэнерго» www.samaraenergo.ru.

2. Понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением (ст. 285 УК РФ¹), дача взятки (ст. 291 УК РФ), получение взятки (ст. 290 УК РФ), посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ), коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ), посредничество в коммерческом подкупе (ст. 204.1 УК РФ), либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая, административная ответственность.

Предупреждение коррупции – деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность Общества в пределах полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Дача взятки – дача должностному лицу взятки лично или через посредника за совершение должностным лицом законных или незаконных действий (бездействий) либо получения каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

¹ "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ

Посредничество во взяточничестве - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки, за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) либо лицом с использованием своего служебного положения, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Посредничество в коммерческом подкупе - непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа, а также за обещание или предложение посредничества в коммерческом подкупе.

Провокация взятки, коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд - попытка передачи должностному лицу, иностранному должностному лицу, должностному лицу публичной международной организации, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав в целях искусственного создания доказательств совершения преступления или шантажа.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное выполнение им должностных обязанностей и, таким образом, принести ущерб законным интересам Общества являющимся работодателем сотрудника.

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ПАО «Самараэнерго».

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3. Область применения настоящей Политики и круг лиц, на которых распространяется её действие

3.1. Политика распространяется на руководителей и работников ПАО «Самараэнерго» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ПАО «Самараэнерго» вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в заключаемых договорах.

4. Принципы построения системы управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции

Система управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции основана на следующих принципах:

4.1. Принцип соответствия законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к Обществу.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства. Обеспечение их активного участия в формировании и реализации декларируемых в Политике антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и работников Общества в коррупционную деятельность с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Разработка и проведение экономически обоснованных мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, предполагающих простоту их реализации и при этом позволяющих существенно снизить возможность наступления коррупционных рисков.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий при совершении ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей. Персональная ответственность руководства Общества за реализацию Политики.

4.7. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, политическими партиями, работниками Общества и иными лицами.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Осуществление постоянного контроля исполнения и регулярного мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Обязанности работников по предупреждению коррупции

5.1. В ПАО «Самараэнерго» закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности»).

5.2. Должностные лица Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

5.3. Работники Общества вне зависимости от занимаемой должности принимают на себя обязательство в своей профессиональной деятельности строго соблюдать нижеизложенные принципы:

- выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации, иных правовых норм в полном объеме, а при отсутствии применимого законодательства исходить из требований добросовестности, разумности, справедливости и положений настоящей Политики;
- быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения дел;
- в случае возникновения риска убытков или репутационных рисков для Общества немедленно ставить в известность руководство Общества.
- не использовать в личных целях должностное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- в профессиональной деятельности не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- не допускать неэтичных методов ведения конкурентной борьбы;
- воздерживаться от действия или бездействия, порождающего конфликты в деловых отношениях, стремиться к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений;

5.4. Работники Общества вне зависимости от занимаемой должности в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором обязаны:

- ежегодно знакомиться с настоящей Политикой под роспись;
- неукоснительно соблюдать принципы и руководствоваться требованиями настоящей Политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Общества;
- незамедлительно информировать подразделение или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать подразделение или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Общества;
- сообщать в подразделение или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Управление конфликтом интересов

6.1. Выявление конфликта интересов в деятельности Общества и его работников является одним из важнейших способов предупреждения коррупции. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников.

6.2. В Обществе декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм «Стандарта корпоративного поведения ПАО «Самараэнерго», «Кодекса этики и служебного поведения работников ПАО «Самараэнерго», соблюдению локальных нормативных актов Общества, регулирующих случаи возникновения конфликта интересов, а также реализации мер, направленных на их предотвращение.

6.3. Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей установлен в Положении о конфликте интересов, которое утверждается приказом ПАО «Самараэнерго».

7. Рассмотрение и разрешение в ПАО «Самараэнерго» обращений о фактах коррупции и (или) нарушений настоящей Политики

7.1. Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

7.2. Общество предоставляет всем заинтересованным лицам возможность обращения за консультацией или с добросовестным информированием о совершенных или обоснованно

предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики при соблюдении полной конфиденциальности, без угрозы применения ответных мер, дискриминационных действий или дисциплинарного взыскания. Приём обращений от работников, партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц осуществляется:

- при личном обращении путем подачи уведомления о фактах склонения работника (иных лиц) к совершению коррупционных правонарушений;
- направлении сообщений посредством почтовых отправлений на адрес ПАО «Самараэнерго»: 443079, Самарская область, г. Самара, проезд Георгия Митирёва, дом 9;
- сообщении информации на «Телефон доверия»: (846) -340-39-20, внутренний – 1820. Информация на «Телефон доверия» записывается в автоматическом режиме;
- направлении сообщений с сайта и портала ПАО «Самараэнерго»;
- в любой иной форме, позволяющей зафиксировать содержание информации о нарушении.

7.3. Общество руководствуется принципами эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Обществе, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

7.4. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия лица, направившего обращение или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

7.5. Порядок уведомления о фактах склонения работника ПАО «Самараэнерго» (иных лиц) к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, утверждается локальным нормативным актом Общества.

8. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых ПАО «Самараэнерго»

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление поведения и намерений и стандартов декларация	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, положений о соблюдении

	антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником руководителя и своего непосредственного начальника о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Общества, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Общества, от формальных или неформальных санкций
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников Общества	Ежегодное ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими

	вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и представление руководителю отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

9. Антикоррупционное просвещение работников

9.1. Антикоррупционное просвещение работников Общества осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Общества на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования, ознакомления с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными правовыми актами Общества в сфере противодействия коррупции.

9.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Общества в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Общества, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Общества.

9.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами подразделения или лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

10. Предупреждение коррупции в закупочной деятельности ПАО «Самараэнерго»

10.1. Коррупционные действия в сфере закупок - нацеленность лиц, участвующих в закупочной деятельности, на получение личной выгоды за противоправные умышленные действия/бездействие с использованием своих полномочий в интересах лица, обещающего соответствующее вознаграждение.

10.2. Закупочная деятельность в ПАО «Самараэнерго» осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 05.05.2014 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»;
- Положения «О закупке товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Самараэнерго» утвержденного решением Совета директоров ПАО «Самараэнерго» от 20.12.2018 № 07/398;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов ПАО «Самараэнерго».

10.3. В сфере закупочной деятельности ПАО «Самараэнерго» руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика, оценки и учета положительных и отрицательных свойств объекта сравнения;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

10.4. В целях предупреждения коррупции, работникам Общества, участвующим в закупочной деятельности, запрещается:

- предпринимать действия, которые приводят или могут привести к недопущению, необоснованному ограничению или устранению конкуренции, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- координировать деятельность участников закупок;
- заключать соглашения с участниками закупок, если такие соглашения имеют своей целью или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- включать в описание объекта закупки требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- создавать одному или нескольким участникам закупок преимущественные условия участия в закупках, в том числе путём доступа к информации, если иное не установлено действующим законодательством;
- нарушать порядок определения победителя или победителей закупок;
- участвовать в работе закупочной комиссии ПАО «Самараэнерго», в случае личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо,

когда на них способны оказать влияние участники закупок, а также лица, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок;

- являясь работниками организаторов или работниками заказчиков торгов, принимать участие в торгах;

- вводить квалификационные требования, предъявляемые к участникам закупок, не предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.

10.5. Указанные требования обязательны для исполнения всеми работниками Общества, независимо от занимаемой должности, при осуществлении своих функций и реализации полномочий в сфере закупочной деятельности.

10.6. Порядок осуществления закупочной деятельности в ПАО «Самараэнерго» определяется Положением ПАО «Самараэнерго» «О закупке товаров, работ, услуг».

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится в ПАО «Самараэнерго» по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

- распространение на контрагентов применяемых в Обществе программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки).

11.2. При исполнении своих обязательств, Общество и контрагенты, их аффилированные лица, работники или посредники не допускают:

- действия, квалифицируемые применимым законодательством, как дача взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица;

- привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг в нарушение требований действующего законодательства государственных или муниципальных служащих, либо бывших государственных или муниципальных служащих;

- иные противоправные деяния (действие или бездействие), обладающие признаками коррупции, за которые законом установлена уголовная, административная, дисциплинарная или гражданско-правовая ответственность.

11.3. Общество и контрагенты отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг), а также другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

12. Подарки и представительские расходы

12.1. Общество приветствует развитие партнерских отношений с внешними клиентами и контрагентами и допускает обмен скромными корпоративными подарками между партнерскими сторонами.

12.2. Обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства регламентируется в Обществе Положением о подарках основанном на соблюдении норм действующего законодательства, принципов и требований настоящей Политики, «Кодекса этики служебного поведения работников ПАО «Самараэнерго», «Стандарта корпоративного поведения работников ПАО «Самараэнерго», иных внутренних документов Общества.

12.3. Положение о подарках и знаках делового гостеприимства ПАО «Самараэнерго» утверждается локальным нормативным актом Общества.

12.4. Не допускаются подарки от имени Общества, работников Общества и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

13. Оценка коррупционных рисков

13.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Общества является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

13.2. В Обществе устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- подготовка «карты коррупционных рисков ПАО «Самараэнерго» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
 - определение перечня должностей в Обществе, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
 - разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.
- 13.3. Карта коррупционных рисков Общества включает следующие «критические точки»:
- все виды платных услуг, оказываемых Обществом;
 - хозяйственно-закупочная деятельность;
 - бухгалтерская деятельность;
 - процессы, связанные с движением кадров в Обществе (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
 - принятие управленческих решений.

14. Внутренний контроль

14.1. Статьей 19 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций. Система внутреннего контроля Общества способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

14.2. Задачами внутреннего контроля в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям законодательства и локальных нормативных актов Общества.

14.3. Внутренние документы Общества, определяющие политику Общества в области организации управления рисками и внутреннего контроля, утверждаются решением Совета директоров ПАО «Самараэнерго» и вводятся в действие приказом Общества.

15. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных (подложных) документов

15.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения в Обществе достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление следующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, внесение несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, внесение в документы и (или) отчетность заведомо ложных сведений или исправлений, искажающих их действительное содержание, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

15.2. Работники, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Общества несут персональную

ответственность за составление неофициальной отчетности, искажение данных государственной статистической отчетности, использование поддельных (подложных) документов.

15.3. Руководители структурных подразделений Общества осуществляют постоянное проведение проверок на предмет достоверности и подлинности документов, образующихся в курируемых ими подразделениях.

15.4. При проведении проверок следует учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При изучении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности и законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

15.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Общества, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами;
- приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступной деятельности;
- сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступной деятельности.

15.6. Руководители структурных подразделений Общества при выявлении фактов использования поддельных (подложных) документов обязаны незамедлительно информировать ответственное подразделение или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Обществе.

16. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

16.1. ПАО «Самараэнерго» принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Обществу, закрепляется за подразделением или лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Обществе.

16.2. Общество принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Общества, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

16.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в Обществе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

16.4. Руководители и работники Общества оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

16.5. Руководители и работники Общества не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

17. Ответственность работников за несоблюдение требований Политики и нарушение антикоррупционного законодательства

17.1. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

17.2. Руководители структурных подразделений Общества являются ответственными за соблюдение требований настоящей Политики своими подчинёнными.

17.3. При организации процессов управления рисками и внутреннего контроля, в области предупреждения и противодействия коррупции, Общество руководствуется принципом неотвратимости наказания для работников Общества за совершаемое коррупционное нарушение вне зависимости от занимаемой должности.

17.4. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства и настоящей Политики, несут гражданско-правовую, дисциплинарную, в т.ч. с утратой доверия, административную и уголовную ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

17.5. Общество проводит проверки по каждому установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

18. Порядок пересмотра Политики и внесения в неё изменений

18.1. Общество осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Политики.

18.2. При необходимости внесения изменений (дополнений) в настоящую Политику готовятся предложения в Совет директоров ПАО «Самараэнерго».

Внесение изменений в Политику осуществляется также в случаях:

- необходимости приведения положений Политики в соответствие с изменениями в российском законодательстве;

- совершенствования комплекса мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в рамках деятельности Общества;

- изменения организационно-штатной или функциональной структуры Общества, которые оказывают прямое воздействие на исполнение Политики.

18.3. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящую Политику или решение об её отмене принимается Советом директоров ПАО «Самараэнерго».

Генеральный директор ПАО «Самараэнерго»



О.А. Дербенев